



LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "PELENDAVA" CRAIOVA

Str. Bariera Vâlcii, Nr. 160 A

Telefon: 0251/591636 ; Fax: 0251/431642

E-mail : spscraiova@gmail.com

Website: liceulpelemdava.ro

Nr.1655 din 13.10.2022

Aprobat în CA/ 13.10.2022

PROTOCOL CIRCUMSTANȚE NEPREVĂZUTE/SITUAȚII EXCEPȚIONALE

Toți participanții vor fi în prealabil informați despre aceste aranjamente și modalitățile de rezolvare a situațiilor neprevăzute.

Responsabilul cu derularea și monitorizarea mobilităților va urmări procesul de învățare al participanților și va oferi sprijin în timpul activității, fiind persoana de contact din organizația noastră în cazul unor situații neprevăzute (îmbolnăvire, accident, întârzierea mijloacelor de transport și ratarea conexiunii cu următorul mijloc de transport etc.), acesta putând fi contactat telefonic sau prin email atât de către participanți, cât și de instituția gazdă pentru clarificarea/rezolvarea situației.

De asemenea, participanților le vor fi puse la dispoziție înainte de călătorie și datele de contact ale persoanei desemnate din cadrul instituției-gazdă.

Se va realiza instructajul colectiv al participanților la mobilitate, se vor prelucra procedurile privind securitatea și sănătatea, gestionarea riscurilor pe durata stagiului mobilității, reguli de grup, măsuri de urgență în cazul unei situații neprevăzute, excepționale. Se va forma un grup de comunicare pe whatsapp/telegram/mail în vederea eficientizării discuțiilor și a soluționării situațiilor neprevăzute.

Se va elabora un document care va conține hărți cu locația mijloacelor de transport ce vor fi folosite în timpul mobilității, locația centrului de formare, locația punctului de cazare, listă cu actele necesare în timpul transportului și a desfășurării cursului, numere de telefoane utile (organizatori mobilitate, participanți, ambasadă), aplicații mobile pentru telefon de localizare folosind GPS.

CIRCUMSTANȚA	MODALITĂȚI DE REZOLVARE
-îmbolnăvire -accident -deces	- folosirea asigurării de sănătate (cardul european de asigurat) http://cas.cnas.ro/casmb/page/cardul-european.html -anunțarea și consultarea cu persoanele de contact din unitatea de învățământ/ instituția parteneră gazdă -contactarea ambasadei
-pierdere, furt documente identitate, documente curs, bilete transport -rătăcire de grup	-verificare prealabilă a documentului în care sunt menționate toate actele necesare mobilității



	-anunțarea și consultarea cu persoanele de contact din unitatea de învățământ/ instituția parteneră gazdă -contactarea ambasadei -activare serviciu roaming
-anulare/amânare transport, legătură transport -pierdere bagaje/bagajul are o greutate peste cea admisă	-încheierea asigurării de călătorie pentru fiecare dintre participanți -prezentarea normelor legate de greutatea bagajelor impuse de firma de transport -anunțarea și consultarea cu persoanele de contact din unitatea de învățământ/ instituția parteneră gazdă
-imposibilitatea persoanei desemnate la mobilitate de a participa, după ce au fost făcute aranjamentele de călătorie, cazare, curs	-înlocuirea cu rezerva din selecție --anunțarea și consultarea cu persoana de contact din instituția parteneră gazdă -efectuarea demersului de noi aranjamente pentru transport